



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЫСОКОКЛЮЧЕВАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА »**

П Р И К А З

01.09.2023

п.Высокоключевой

№ 124-О

О НАСТАВНИЧЕСТВЕ

В соответствии с Положением о наставничестве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Высокоключевая средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом от 02.11.2018 №194 и с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить учителя начальных классов Комарову Н.А. наставником следующих учителей начальных классов:
 - 1.1. Малышевой О.А. – учителя 3 класса;
 - 1.2. Новозияйнен В.О. – учителя 4 класса.
2. Утвердить план работы учителя-наставника Комаровой Н.А. с Малышевой О.А. (Приложение 1).
3. Утвердить план работы учителя-наставника Комаровой Н.А. с Новозияйнен В.О. (Приложение 2).
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Лыткиной И.В.:
 - 3.1. Организовать деятельность учителя-наставника в соответствии с Приложениями 1-2 настоящего приказа.
 - 3.2. Осуществлять контроль деятельности педагога-наставника.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ /Ю.В.Кобякова/

С приказом ознакомлены:

« _____ »	2023	_____ /И.В.Лыткина/
« _____ »	2023	_____ /Н.А.Комарова/
« _____ »	2023	_____ /О.А.Малышева/
« _____ »	2023	_____ /В.О.Новозияйнен/

План работы
педагога-наставника, учителя начальных классов высшей квалификационной категории
Комаровой Надежды Анатольевны
с учителем начальных классов
Малышевой Ольгой Андреевной
на 2023-2024 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество	Малышева Ольга Андреевна
Образование	Среднее профессиональное
Какое учебное заведение окончил	ГБПОУ ЛО «Гатчинский педагогический колледж им. К.Д. Ушинского»
Год окончания учебного заведения	2023
Специальность по диплому	Учитель начальных классов
Педагогический стаж	0 (молодой специалист)
Место работы	МБОУ «Высокоключевая СОШ»
Должность	учитель начальных классов
Класс	3 класс
Квалификационная категория	нет

Сведения о педагоге - наставнике

Фамилия, имя, отчество	Комарова Надежда Анатольевна
Образование	высшее
Педагогический стаж	44 года
Место работы	МБОУ «Высокоключевая СОШ»
Должность	учитель начальных классов
Класс	1 класс
Квалификационная категория	высшая

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и **организация помощи по работе с классным коллективом.**

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- адаптация начинающегося педагога в ОУ;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий;
- владение нормативно-правовыми документами в области образования;
- владение эффективными методами и приемами, технологиями при организации урока.

Направления работы	Тематика мероприятий	Формы работы, срок исполнения
1. Изучение школьной документации	1. Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план ООП НОО, документы строгой отчетности), Изучение ФГОС НОО, ФОП, рабочих программ, учебных пособий, методических рекомендаций. Составление тематического планирования. 2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (журналы инструктажей, ученические тетради, электронный журнал)»	Собеседование. Консультации. август-ноябрь
2. Самообразование и повышение уровня профессиональной компетенции	1. Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста. 2. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. 3. Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования 4. Участие в работе вебинаров для молодых педагогов. 5. Составление плана работы по самообразованию. 6. Участие в различных конкурсах, семинарах.	Индивидуальные беседы (сентябрь). Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей (октябрь) в течение года консультация ноябрь в течение года в течение года

	7.Посещение уроков, оказание методической помощи. 8. Внедрение молодым педагогом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. 9. Курсы повышения квалификации (по выбору) 10. Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.	Наставничество, самообразование в течение года апрель
3.Методическая работа: планирование и организация работы по предмету	1. Посещение уроков, оказание методической помощи. 2.Практикум «Проектирование современного урока в соответствии с обновлённым ФГОС НОО, ФОП». 3. Изучение работы молодого специалиста со слабоуспевающими обучающимися. 4. Занятие «Анализ и самоанализ урока». 5.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. 6.Планирование уроков (посещение уроков наставника). 7.Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. 8. Владение приемами поддержания дисциплины обучающихся на уроке и активизации внимания на разных этапах урока. 9. Анализ и самоанализ урока. 10. Наблюдение за коммуникативным поведением молодого специалиста. 11.Подведение итогов работы за год.	Наставничество в течение года ноябрь школьный семинар декабрь наблюдение, посещение уроков в течение года февраль в течение года консультация в течение года практическое занятие (март) посещение уроков в течение года в течение года собеседование по итогам года, анализ работы (май)
Воспитательная работа	1. Написание Программы воспитания. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников. 2. Организация взаимодействия с родителями. Подготовка и проведение родительского собрания. Проведение социометрии в классе. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с ОВЗ, неуспевающих, «трудных» и одаренных детей.	консультация сентябрь собеседование участие сентябрь октябрь – ноябрь Проведение анкетирования первоклассников, родителей; (I полугодие)

	«Методика составления портфолио обучающихся»	Организация взаимодействия молодого педагога со школьным психологом, соц.педагогом мастер – класс декабрь
--	--	--

План работы
педагога-наставника, учителя начальных классов высшей квалификационной категории
Комаровой Надежды Анатольевны
с учителем начальных классов
Новозияйнен Варварой Олеговной
на 2023-2024 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество	Новозияйнен Варвара Олеговна
Образование	Среднее профессиональное
Какое учебное заведение окончил	ГБПОУ ЛО «Гатчинский педагогический колледж им. К.Д. Ушинского»
Год окончания учебного заведения	2023
Специальность по диплому	Учитель начальных классов
Педагогический стаж	0 (молодой специалист)
Место работы	МБОУ «Высокоключевая СОШ»
Должность	учитель начальных классов
Класс	4 класс
Квалификационная категория	нет

Сведения о педагоге - наставнике

Фамилия, имя, отчество	Комарова Надежда Анатольевна
Образование	высшее
Педагогический стаж	44 года
Место работы	МБОУ «Высокоключевая СОШ»
Должность	учитель начальных классов
Класс	1 класс
Квалификационная категория	высшая

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и **организация помощи по работе с классным коллективом.**

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- адаптация начинающегося педагога в ОУ;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий;
- владение нормативно-правовыми документами в области образования;
- владение эффективными методами и приемами, технологиями при организации урока.

Направления работы	Тематика мероприятий	Формы работы, срок исполнения
2. Изучение школьной документации	1. Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план ООП НОО, документы строгой отчетности), Изучение ФГОС НОО, ФОП, рабочих программ, учебных пособий, методических рекомендаций. Составление тематического планирования. 2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (журналы инструктажей, ученические тетради, электронный журнал)»	Собеседование. Консультации. август-ноябрь
2. Самообразование и повышение уровня профессиональной компетенции	1. Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста. 2. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. 3. Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования 4. Участие в работе вебинаров для молодых педагогов. 5. Составление плана работы по самообразованию. 6. Участие в различных конкурсах, семинарах. 7. Посещение уроков, оказание методической помощи. 8. Внедрение молодым педагогом результатов	Индивидуальные беседы (сентябрь). Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей (октябрь) в течение года консультация ноябрь в течение года в течение года Наставничество, самообразование

	деятельности по самообразованию в практику своей работы. 9. Курсы повышения квалификации (по выбору) 10. Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.	в течение года апрель
3.Методическая работа: планирование и организация работы по предмету	1. Посещение уроков, оказание методической помощи. 2.Практикум «Проектирование современного урока в соответствии с обновлённым ФГОС НОО, ФОП». 3. Изучение работы молодого специалиста со слабоуспевающими обучающимися. 4. Занятие «Анализ и самоанализ урока». 5.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. 6.Планирование уроков (посещение уроков наставника). 7.Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. 8. Владение приемами поддержания дисциплины обучающихся на уроке и активизации внимания на разных этапах урока. 9. Анализ и самоанализ урока. 10. Наблюдение за коммуникативным поведением молодого специалиста. 11.Подведение итогов работы за год.	Наставничество в течение года ноябрь школьный семинар декабрь наблюдение, посещение уроков в течение года февраль в течение года консультация в течение года практическое занятие (март) посещение уроков в течение года в течение года собеседование по итогам года, анализ работы (май)
Воспитательная работа	1. Написание Программы воспитания. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников. 2. Организация взаимодействия с родителями. Подготовка и проведение родительского собрания. Проведение социометрии в классе. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с ОВЗ, неуспевающих, «трудных» и одаренных детей.	консультация сентябрь собеседование участие сентябрь октябрь – ноябрь Проведение анкетирования первоклассников, родителей; (I полугодие) Организация

	«Методика составления портфолио обучающихся»	взаимодействия молодого педагога со школьным психологом, соц.педагогом мастер – класс декабрь
--	--	---